

## 취학 의무 유예(면제) 신청 안내

**\*\* 최초1회 입학연기는 해당 주민센터로 문의하시기 바랍니다. \*\***

- ① 신청대상 : 질병 · 발육상태 등의 부득이한 사유로 취학 의무를 유예하려는 아동
- ② 신청기간 : **취학년도 1월 1일 ~ 취학년도 입학기일 전일**
- ③ 신청방법 : 취학 예정인 초등학교에 **직접 방문**하여 서류 제출(부득이한 경우 우편제출 가능)

\* 신청서 제출 서류 :

유예 신청 사유	질병 발육 상태	미인정 해외 유학, 미인가 대안 교육 등
신청서 및 동의서 (첨부파일 출력 후 작성 및 서명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>의무취학 유예 신청서</li> <li>개인정보 수집 및 이용 동의서</li> <li>행정정보 공동이용 사전 동의서</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재학증명서 또는 취학 예정증명서</li> <li>주민등록등본 또는 가족관계증명서</li> <li>여권 및 비자 사본(미인정 해외 유학의 경우/학생, 학부모 모두 제출)</li> <li>출입국 사실 증명서(미인정 해외 유학의 경우)</li> </ul>
증빙 관련 서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사의 진단서(소견서)</li> <li>주민등록등본</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재학증명서 또는 취학 예정증명서</li> <li>주민등록등본 또는 가족관계증명서</li> <li>여권 및 비자 사본(미인정 해외 유학의 경우/학생, 학부모 모두 제출)</li> <li>출입국 사실 증명서(미인정 해외 유학의 경우)</li> </ul>

- ④ 처리절차 : 신청(아동의 학부모) → 의무교육관리위원회 유예 결정 심의 → 승인여부 확인 및 통보  
\* 의무교육관리위원회 심의 시에는 특별한 사유가 없는 한 반드시 아동이 출석하여야 함.  
(단, 심한 질병으로 거동할 수 없는 경우, 해외 출국 등으로 참석이 어려운 경우에는 아동의 소재 · 안전 확인 후 보호자가 대신 참석 가능)
- ⑤ 취학의무의 유예 기간은 1년 이내로 하고, 유예 기간을 연장할 필요가 있는 경우 관련 절차에 따라 취학 의무 유예를 다시 승인 받아야 함.

### [취학 의무 면제 신청 안내]

**\*\* 최초1회 입학연기는 해당 주민센터로 문의하시기 바랍니다. \*\***

- ① 신청대상 : 질병 · 발육상태 등의 부득이한 사유로 취학 의무를 면제하려는 아동  
(정당한 해외출국-이민, 보호자 해외취업 등 포함)
- ② 신청기간 : 연중
- ③ 신청방법 : 취학 중 또는 취학 예정인 초등학교에 **직접 방문**하여 서류 제출(부득이한 경우 우편제출 가능)

\* 신청서 제출 서류 :

의예 신청 사유	질병 발육 상태	정당한 해외 출국 등(이민, 보호자 해외 취업 등)
신청서 및 동의서 (첨부파일 출력 후 작성 및 서명)	<ul style="list-style-type: none"> <li>의무취학 면제 신청서</li> <li>개인정보 수집 및 이용 동의서</li> <li>행정정보 공동이용 사전 동의서</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>의무취학 면제 신청서</li> <li>개인정보 수집 및 이용 동의서</li> <li>행정정보 공동이용 사전 동의서</li> </ul>
증빙 관련 서류	<ul style="list-style-type: none"> <li>의사의 진단서(소견서)</li> <li>주민등록등본</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>재학증명서 또는 취학 예정증명서</li> <li>주민등록등본 또는 가족관계증명서</li> <li>여권 및 비자 사본(학생, 학부모 모두 제출)</li> <li>출입국 사실 증명서(학생, 학부모 모두 제출)</li> <li>학부모 재직 증명서(해외 취업일 경우)</li> <li>해외 거주 사실 증명서(이민일 경우))</li> </ul>

- ④ 처리절차 : 신청(아동의 학부모) → 의무교육관리위원회 유예 결정 심의 → 승인여부 확인 및 통보  
\* 의무교육관리위원회 심의 시에는 특별한 사유가 없는 한 반드시 아동이 출석하여야 함.  
(단, 심한 질병으로 거동할 수 없는 경우, 해외 출국 등으로 참석이 어려운 경우에는 아동의 소재 · 안전 확인 후 보호자가 대신 참석 가능)
- \* 신청서 및 그 외 문의는 교무실(031-632-3118)로 해주시기 바랍니다.

## ( 취학유예 · 취학면제 · 유예 · 면제 ) 신청서

학교명			학년반	-
학생명			주민등록번호	
주소				
보호자 정보	성명		생년월일	
	학생과의 관계		전화번호	
			*메일주소	
신청 사유				
기타사항				
첨부서류				

초·중등교육법 제14조 및 동법 시행령 제28조의 규정에 의거 위와 같이 송곡초등학교 (취학유예 · 취학면제 · 유예 · 면제)하고자 하오니 승인하여 주시기 바랍니다.

년 월 일

위 신청인(보호자) : (인)

송 곡 초 등 학 교 장 귀 하

< 접수증 >

에 대한 (취학유예 · 취학면제 · 유예 · 면제) 신청 접수를 확인합니다.

20 년 월 일

송 곡 초 등 학 교 장 (인)

신청 아동 · 학생과 보호자는 의무교육관리위원회 개최 시 반드시 참석하여야 하며, 아동 · 학생의 입원 등으로 참여가 불가능한 경우 사전에 학교의 장에게 통보하여야 합니다.  
정당한 사유 없이 참석하지 않을 경우 경찰 수사가 의뢰될 수 있음을 알려드립니다.

# 개인정보 수집 및 이용 동의서

송곡초등학교(이하 '학교')는 헌법 및 초·중등교육법에서 정한 의무교육을 이행하기 위해 의무교육대상자 및 그의 부모 또는 보호자의 개인정보를 [개인정보 보호법] 등 관련 법규에 의거하여 다음과 같이 수집하여 이용하고자 합니다.

## 1. 개인정보 수집 항목

입학대상아동	성명, 생년월일, 주소, 가족관계, 휴대전화번호, 전화번호(집)
부모 또는 보호자	성명, 생년월일, 주소, 휴대전화번호, 전화번호(집)

(개인정보 수집에 동의 ☐, 미동의 ☐)

## 2. 개인정보의 제3자 제공

제공받는 자	학교밖청소년지원센터(여성가족부 소관)
제공하는 정보	위 1번 수집항목의 성명, 생년월일, 주소, 휴대전화번호, 전화번호(집)

(개인정보 제3자 제공에 동의 ☐, 미동의 ☐)

## 3. 개인정보 수집 및 이용의 목적

- 본인 식별 및 정보제공
- 학생 진학 상담, 부모·보호자 상담
- 교육과정 운영에 관한 사항 (성적처리, 출결상황 파악 등)
- 각종 학생관련 제증명서류 발급
- 취학독려, 결석, 유예 학생에 대한 소재파악 및 상담
- 학업이 중단될 경우 학교밖청소년지원센터와의 연계 서비스 지원
- 기타 초·중등교육법 등에서 정한 의무교육을 이행하기 위해 학교교육상 필요한 업무

## 4. 개인정보의 수집 및 이용의 보유기간

- 재학기간(초등학교 6년, 중학교는 3년) 또는 학업중단자의 경우 의무교육 연령 경과 후 1년까지 '학교'는 재학한 학생 및 그의 보호자(부모 또는 후견인)의 개인정보를 보관합니다.

## 5. 개인정보의 수집·이용·제공에 대한 동의 거부

- 개인정보의 수집 및 활용을 거부할 수 있으며, 학생 및 부모 또는 보호자는 개인정보 보호 책임자를 통해 자신의 개인정보를 열람, 정정, 삭제를 요구 할 수 있습니다.

상기 개인정보 수집·이용·제공 동의서에 관한 사항에 동의하십니까?

( 동의 ☐, 미동의 ☐ )

20    년    월    일

학 생 : ( 서명 )  
학부모(또는 보호자) : ( 서명 )

송곡초등학교장 귀하

# 행정정보 공동이용 사전 동의서

## 1. 이용사무별 공동이용 행정정보(구비서류)

이용 사무(이용목적)	공동이용 행정정보	동의여부 (동의시 서명 또는 인)
학적처리	출입국에 관한 사실증명 주민등록전산정보자료 (실거주 주소지 확인)	

## 2. 학교명(이용기관) : 송곡초등학교

## 3. 정보주체(본인)동의사항 등

- 본인의 동의한 위 사무에 대한 행정정보를 이용기관이 「전자정부법」 제36조에 따른 행정정보 공동이용을 통해 「개인정보 보호법」 제23조에 따른 건강에 관한 정보나 같은 법 시행령 제19조에 따른 주민등록번호, 여권번호, 운전면허의 면허번호 또는 외국인등록번호가 포함된 행정정보를 처리하는데 동의합니다.
- 만일 위 행정정보를 이용기관이 처리에 대해 본인이 동의를 하지 아니할 경우에도 불이익은 없습니다. 다만, 동의하지 아니한 경우에는 그 해당 부분에 대해서는 직접 서류를 제출하여야 합니다.

20      년      월      일

대상자 본인 학 생 : (서명 또는 인)  
 학부모 : (부) (서명 또는 인)  
 (모) (서명 또는 인)

# 확 인 서 (자필로 작성)

본인은 자녀( )의 2022년 3월 입학기일로부터 송곡등학교에 미 인정결석사유를 설명하고 ‘취학의무 면제·유예 및 정원외관리 등 업무처리 지침’의 내용을 충분히 안내받아 숙지하였습니다. 그리고 장기간 결석 및 정원외관리자로 처리되어 의무취학을 하지 않음으로서 발생하는 모든 불이익(불법인 경우 국내학력 불인정, 수업일수 2/3 미달로 유급, 불법은 물론 합법이라도 국내학력평가의 공백, 기타 등등)을 감수하고 추후 재취학하는 과정에 이의를 제기하지 않을 것을 확인함.

## <안내 받은 내용>

- ① ( )은 2022학년도 1학년 과정에 입학한 학생임.
- ② ( )은 2022년 3월 입학일로부터 장기결석할 경우, 미인정결석으로 처리하다가 출석일수 2/3 미달로 학년 과정 수료가 되지 않는 시점에서 정원 외 관리됨.
- ③ 정원 외 관리 처리된 학년으로 중도 재취학을 원할 경우 수업일수 2/3이상 확보가 안되면 학교에 다니더라도 다음 학년으로 진급할 수 없음.
- ④ ③번과 같은 상황에는 교과이수인정평가를 거쳐서 다음 학년으로 재취학할 수는 있음.
- ⑤ 결석기간 중의 생활기록부의 학업성취도는 공백으로 처리함.

2022년 월 일

제 1학년 ( )의 ( 부 , 모 ) (인)

송곡초등학교장 귀하